



DEUTSCHE GESELLSCHAFT FÜR  
GEWEBETRANSPLANTATION  
GEMEINNÜTZIGE GESELLSCHAFT mbH

Die Deutsche Gesellschaft für Gewebetransplantation ist ein gemeinnütziges und offenes Netzwerk von Kliniken und Gewebebanken zur Versorgung der Patienten mit Gewebetransplantaten. Sie wird von der Medizinischen Hochschule Hannover, der Universitätsklinik Dresden, der Universitätsklinik Leipzig, der Universitätsmedizin Rostock und dem Dietrich Bonhoeffer Klinikum Neubrandenburg

getragen.

Die DGFG sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort **Erfurt** eine/n

### **Koordinator/in im Bereich Gewebespende in Vollzeit (mit Option auf Teilzeit) (Dipl. Biologin/Biologe / Medizinische(r) Präparator/in oder ähnlich)**

#### **Aufgaben:**

Ihre Aufgaben umfassen nach entsprechender Einarbeitung die selbständige Koordination, Durchführung und Dokumentation von Gewebespenden (medizinische Indikationsprüfung, Angehörigengespräche, Betreuung von Krankenhäusern, Organisation der Spenden, Entnahme von Geweben), die Zusammenarbeit mit Gewebebanken sowie die Durchführung von klinikinternen Qualifizierungen und Schulungen zum weiteren Ausbau der Gewebespende.

#### **Voraussetzungen:**

Abgeschlossenes Studium der Biologie oder eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/r Präparationstechnische/r Assistent/in oder ein ähnliches Studium/Ausbildung, Standfestigkeit, hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Qualitätsbewusstsein und Ergebnisorientierung, Selbstdisziplin, Empathie, Kommunikationsfähigkeit, Bereitschaft zur Übernahme einer Tätigkeit mit hohen Anforderungen an die soziale Kompetenz und Verantwortung

#### **Wir bieten:**

Einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem kleinen Team vor Ort und einem großen Netzwerk in Deutschland. Ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit Forschungs- und Weiterbildungsperspektiven in einem schnell wachsenden Bereich der Gewebemedizin.

Wenn Sie sich in dieser Stellenausschreibung wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Die Stelle ist zunächst auf zwei (2) Jahre befristet. Eine Weiterbeschäftigung im Anschluss wird angestrebt. Schwerbehinderte sind ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (per E-Mail als **ein** geschütztes/gezipptes PDF-Dokument) richten Sie bitte an Herrn Jan Klerke, [bewerbung@gewebenetzwerk.de](mailto:bewerbung@gewebenetzwerk.de) oder DGFG, Feodor-Lynen-Str. 21, 30625 Hannover ([www.gewebenetzwerk.de](http://www.gewebenetzwerk.de)).

Die DGFG nimmt den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten sehr ernst. Wir behandeln Ihre Daten vertraulich und entsprechend der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Nur im Rahmen und zum Zweck des Bewerbungsprozesses – Sichtung und Evaluierung der Unterlagen – behalten wir die von Ihnen uns zugesandten Daten.

Die DGFG setzt für die Datenverarbeitung zur Koordination des Bewerbungsprozesses nur solche Mitarbeiter ein, die unter Hinweis auf die ordnungswidrigkeits- und strafrechtlichen Folgen zur Vertraulichkeit bzw. Wahrung des Datengeheimnisses verpflichtet worden sind.

Die Dauer des Bewerbungsprozesses der DGFG beläuft sich zwischen 2 bis 6 Monaten. Nach Abschluss des Bewerbungsprozesses löschen wir Ihre personenbezogenen Daten innerhalb von 4 Wochen.

Weiterführende Informationen zum Thema Datenschutz bei der DGFG erhalten Sie unter: <http://www.gewebenetzwirk.de/datenschutz/>

Wenn Sie nicht möchten, dass wir Ihre Unterlagen behalten - erbitten wir eine kurze Rückmeldung, sodass wir Ihre Daten entsprechend löschen können.