



Du suchst einen Job mit Sinn und Perspektiven?

Wir, die Deutsche Gesellschaft für Gewebetransplantation (DGFG), organisieren bundesweit die Gewebespende und kümmern uns um die Aufbereitung und Verteilung von Augenhornhäuten, Herzklappen, Blutgefäßen und Amnionmembranen. Gewebetransplantate schenken Lebensqualität: Eine Augenhornhaut verhilft Patient:innen zu klarer Sicht, Herzklappen und Blutgefäße retten manchmal sogar Leben. Die DGFG ist überregionale Ansprechpartnerin für über 100 Spendekrankenhäuser und knapp 200 transplantierende Einrichtungen aus ganz Deutschland. Sie unterstützt Kliniken bei der Realisierung von Gewebespenden, ermöglicht Ärztinnen und Ärzten die Versorgung ihrer Patient:innen mit einem Transplantat und sichert den Betrieb von Gewebebanken. Damit sind wir das größte Gewebenetzwerk in Deutschland. Hinter uns stehen vier Universitätskliniken sowie ein Diakonie-Klinikum. Wir sind gemeinnützig tätig und setzen seit 25 Jahren Standards in der Gewebemedizin.

Du interessierst dich für Medizin und gehst offen und einfühlsam auf Menschen zu – sei es persönlich oder über den Griff zum Telefon?

Du bist verantwortungsvoll und möchtest mit deiner Tätigkeit anderen helfen?

WIR SUCHEN DICH!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Kiel als

Koordinator:in im Bereich Gewebespende (w/d/m)



Deine Aufgaben

- Überprüfung potentieller Spender:innen auf medizinische Ausschlussgründe in enger Abstimmung mit unserem ärztlichen Kompetenzteam
- Aufklärungsgespräche mit Angehörigen und potentiellen Spender:innen
- Selbständige Organisation und Durchführung der Gewebespenden – je nach Umfang alleine oder gemeinsam im Team mit anderen Koordinator:innen, unseren Ärzt:innen oder dem Klinikpersonal
- Dokumentation des gesamten Spendeprozesses über eine elektronische Datenbank
- Betreuung und Beratung von Krankenhäusern rund um das Thema Gewebespende
- Zusammenarbeit mit Mitarbeiter:innen aus Gewebebanken, mit dem Team aus deiner Region sowie der Vermittlungsstelle und weiteren Abteilungen in der Verwaltung in Hannover (Qualitätsmanagement, Forschung & Entwicklung, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit).
- Teilnahme an und Durchführung von klinikinternen Konferenzen und Schulungen zum weiteren Ausbau der Gewebespende.
- Teilnahme an öffentlichen Veranstaltungen oder am „Tag der offenen Tür“ an deiner Klinik mit einem Infostand oder Vorträgen zur Unterstützung der Aufklärungsarbeit zur Gewebespende.

Das bringst du mit

- Du interessierst dich für Medizin und möchtest dich dafür einsetzen, die Patientenversorgung mit Gewebe zu verbessern.
- Du bringst eine abgeschlossene Ausbildung als **Gesundheits- und Krankenpfleger:in**, **staatlich anerkannte Präparationstechnische Assistenz**, ein **abgeschlossenes Studium der Biologie, einer anderen Naturwissenschaft oder Psychologie** oder eine **ähnliche Qualifikation mit Anknüpfungspunkten zur Gesundheit und Medizin** mit.
- Du möchtest einer verantwortungsvollen Tätigkeit nachgehen, in der deine sozialen Kompetenzen und dein Einfühlungsvermögen gefragt sind.
- Du hast Spaß am Austausch mit unterschiedlichen Menschen und arbeitest sorgfältig.
- Du bist flexibel, arbeitest selbstständig und bist stets offen für Neues.
- Führerschein der Klasse B

Wir bereiten dich vor – von Anfang an!

Unsere Mitarbeitenden in der Gewebespende haben ganz unterschiedliche berufliche Hintergründe. Daher nehmen wir uns Zeit für jede:n Einzelne:n! Neben einer ausführlichen Einarbeitung zu Beginn deiner Tätigkeit sieht unser Mentoring-Programm bei der DGFG vor, dass du am Anfang von bereits erfahrenen Koordinator:innen eng betreut und begleitet wirst. Zudem finden regelmäßig und verpflichtend mindestens Fortbildungen zur medizinischen Indikationsprüfung und Gesprächsführung statt. Das E-Learning Programm der DGFG ermöglicht dir zusätzlich eine zeit- und ortsunabhängige Fort- und Weiterbildung zu diversen Themen rund um die Arbeit in der Gewebespende.

Wir bieten Dir

- mobile Arbeitsplätze und Home-Office nach Absprache
- 30 Tage Urlaub im Jahr – zusätzlich sind der 24. und 31. Dezember für alle Mitarbeitenden frei!
- moderne technische Ausstattung mit Firmenhandy
- Möglichkeiten der individuellen Fort- und Weiterbildung und des internationalen Austauschs
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie – flexible Anpassung der Stundenanteile angepasst an deine private Situation
- Teambuilding Veranstaltungen sowie die jährliche Weihnachtsfeier an wechselnden Standorten
- ein modernes Arbeitsumfeld in einem schnell wachsenden Bereich der Gewebemedizin

Stellenumfang nach Deinen Wünschen – ab 30 Stunden die Woche ist alles möglich!

Du gestaltest den Stellenumfang nach Deinen Wünschen – ab 30 Stunden/Woche ist alles möglich. Die Organisation der Gewebespende bestimmt maßgeblich den Arbeitsalltag unserer Mitarbeiter:innen. Die meisten Gewebespenden finden in der Pathologie der kooperierenden Krankenhäuser statt. Neben den Kernarbeitszeiten innerhalb von 8 bis 17 Uhr gibt es einen Bereitschaftsdienst in den einzelnen Regionen, um auch darüber hinaus Gewebespenden realisieren zu können. So kommt es insbesondere bei Gewebespenden von Organspender:innen auch zu Einsätzen am späten Abend oder in der Nacht, an Wochenenden oder Feiertagen. In der Gewebespende haben wir Zeitfenster, die eingehalten werden müssen. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Weiterbeschäftigung im Anschluss streben wir immer an. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Das sagen deine Kolleg:innen!



„Seit 2014 bin ich als Gewebespendekoordinatorin bei der DGFG tätig und sehe meine Arbeit als eine bedeutsame Möglichkeit anderen zu helfen. Neben der Durchführung der Gewebespende ist die Kommunikation mit den Familien der potentiellen Spender ein zentraler Bestandteil meiner Arbeit. Dabei ist mir der wertschätzende Umgang mit den Familien in einer oft emotional herausfordernden Zeit besonders wichtig. Hilfreich ist dabei immer, dass man bei der DGFG Bestandteil eines Teams von tollen und hilfsbereiten Kollegen und Kolleginnen ist.“

Dr. Judith Friedrich beantwortet Dir alle Fragen zum Aufgabenbereich

per E-Mail an judith.friedrich@gewebenetzwirk.de oder telefonisch unter +49 1702005250

Bewirb dich jetzt mit deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen!

Über einen **Lebenslauf** (inkl. Foto und Angabe deiner Stammdaten), deine **Gehaltsvorstellung** und die Beantwortung der folgenden Fragen über ein kurzes **Motivationsschreiben** würden wir uns sehr freuen!

Wie bist du auf die DGFG gestoßen?

Was für einen Job suchst du?

Weshalb möchtest du bei der DGFG arbeiten?

Was bringst du mit deiner Persönlichkeit und deiner Qualifikation für die DGFG mit?

Was wünschst du dir von deinem Arbeitgeber?

Schick deine Bewerbung bitte als ein PDF-Dokument per E-Mail an:

Dorothee Oelker bewerbung@gewebenetzwirk.de – vielen Dank!

Nach Eingang deiner Bewerbung erhältst Du innerhalb von zwei Werktagen eine erste Rückmeldung.

